

Tool Box Meeting 工具箱會議記錄表

作業廠商：	工程內容：	施工樓層/地點：
會議日期：	會議時間：	會議地點：
總作業人數：	共同作業廠商：	
本次工程由_____負責於佳里奇美醫院 現場施工監督 業務，除貫徹標準施工法之制度及掌握所有人員之現場施工作業安全狀況，並決定每日是否開始施工。◎連絡電話：		
◎宣導事項欄：由本院安全衛生管理室人員針對作業區域潛在危害性向承攬商負責人或監工告知後落實宣導。		
☐ 墜落； ☐ 跌倒； ☐ 火災； ☐ 中毒； ☐ 缺氧； ☐ 衝撞； ☐ 感電； ☐ 物體飛落； ☐ 切、割、夾、捲； ☐ 高低溫接觸； ☐ 有害物接觸； ☐ 特殊氣體設備管路區域； ☐ 爆炸； ☐ 物體破裂； ☐ 物體倒塌崩塌； ☐ 水災； ☐ 其他_____		
☐ 完成	1. 強力宣導進入醫院應戴口罩，咳嗽及打噴嚏應掩住口鼻並加強院內勤洗手衛生事宜。 2. 落實作業員工發燒或類流感症狀之監測，不適者要求暫停作業及建議就醫治療。 3. 如有發燒症狀時應向現場作業主管通報及做相關處理措施後告知本院相關單位(安全衛生室、工務室)。 4. 非必要時請勿隨意至其他病房區域活動。	
☐ 完成 ☐ 不適用 (分機號碼要填)	告知工作區域緊急系統位置及使用注意事項。(Ex.緊急逃生門，沖身洗眼器，消防設備等)。	
☐ 完成	施工作業區域內有特殊化學品設備管路區域或特殊氣體設備管路區域已完全了解並告知其危害性。	
☐ 完成	監工是否已對所有施工人員正確宣導標準施工工法，並檢查施工器具。	
☐ 完成	嚴禁進入非當日施工區域範圍區域或機房，當動線需必要跨越時，必須由監工管控且禁止觸碰任何管線設備。	
☐ 完成 ☐ 不適用	從事特殊危險作業，須逐一宣導安全防護及注意事項 (☐ 送電； ☐ 動火； ☐ 密閉(侷限/缺氧)空間； ☐ 高架； ☐ 吊掛； ☐ 危險管路拆卸)。	
☐ 完成	檢查工作區域三角錐圍籬及安全掛牌。	
☐ 完成	檢查工作人員安全防護裝置。	
☐ 完成	動火作業： ☐ 確認是否完成申請？ ☐ 現場施工防火防護(☐ 防火毯 ☐ 滅火器配置 ☐ 集星罩) 現場監火人員：_____。	
☐ 完成	現場安全防護&應變器具種類／數量_____。	
一、工安宣導事項： ☐ A 字梯使用前應自主檢查並確實帶好安全帽及採雙人作業，高度超過 2 公尺以上需配掛安全帶，安全帶嚴禁掛在任何消防及醫療用維生管路。 ☐ 鋁梯作業前應確認使用人員精神及健康狀態均應良好。 ☐ 作業期間，嚴禁站立於梯頂，二側 A 字梯拉桿需打直。 ☐ 其它：		

Tool Box Meeting 工具箱會議記錄表

二、現場施工作業宣導事項：

1. 院區時記得將所有電源拔除，嚴禁廠商利用下班時間充電私人物品，火源火氣等都要確認關掉無誤。
2. 區域內設置隔間圍籬並有自用庫房者，若有門鎖需提供一把鑰匙給工務室，每天晚上離去時要實上鎖。
3. 工作結束後確實將周圍環境清潔及垃圾清理。
4. 相關機具入院作業前或每日開工前已確認做好各項自主檢查並存於現場備查。
5. 作業前已確實瞭解院方「承攬商安全衛生管理辦法」所訂事項，如有違反則依管理規定懲處罰則辦理。
6. 作業現場嚴禁喝酒、吃檳榔。
7. 其他：

由承攬商安全監督負責人(監工)或工安宣導，簽名：_____

以上我已經瞭解：☒作業內容；☒作業上潛在危害；☒安全防護與規定事項。

※當日施工人員接受宣導後，確認並簽名：

1.	2.	3.	4.	5.
6.	7.	8.	9.	10.
11.	12.	13.	14.	15.
16.	17.	18.	19.	20.
21.	22.	23.	24.	25.
26.	27.	28.	29.	30.

院方承辦單位人員簽名：

院方安全衛生管理室人員簽名：

流程：每日施工前召開工具箱會議並確實填寫→作業現場置放乙份正本備查(當日)，影本乙份由院方承辦單位簽名後交由安全衛生管理室 →開始作業。